

P lan P articulier de M ise en S ûreté face aux risques majeurs

Exercice de simulation : Risque chimique

Lundi 1^{er} Avril 2019 13h45

⇒ Rappel des consignes

⇒ Début de l'exercice : Signal d'alerte 14h00

**SUIVRE LES INSTRUCTIONS INDIQUÉES SUR L’AFFICHE JAUNE
SITUÉE A COTE DE LA PORTE DE VOTRE SALLE
DANS LA MALETTE SE TROUVENT LES FICHES : BILAN ET APPEL**

RESTER DANS LA SALLE

Fermer portes et fenêtres extérieures, calfeutrer les ouvertures (aérations...) salles : 11 21 34 42

OU

REJOINDRE LE LIEU DE CONFINEMENT

En fonction de la zone et de la salle dans laquelle vous vous trouvez

Faire asseoir les élèves bien regroupés par SALLE (pas de mélange d'élèves) loin des fenêtres en exigeant du calme et de la discipline.

**ÉTABLIR LA LISTE DES PERSONNES ABSENTES,
LA REPORTER SUR LA "FICHE DE CONTRÔLE DES EFFECTIFS"**

Vous avez **EN CHARGE UN GROUPE D'ÉLÈVES**
ET
vous n'êtes **PAS CORRESPONDANT DE SECTEUR**

TRANSMETTRE LA LISTE DES ABSENTS AU CORRESPONDANT DE VOTRE SECTEUR par l'intermédiaire d'un élève

(les élèves doivent rester en permanence sous votre contrôle).

Vous avez **EN CHARGE UN GROUPE D'ÉLÈVES**
ET
vous êtes **CORRESPONDANT DE SECTEUR**

ATTENDRE L'APPEL de la CELLULE DE CRISE

INFORMER de l'ÉTAT des ABSENTS de votre SECTEUR

**RENSEIGNER "FICHE DE CONTRÔLE" et "FICHE BILAN"
Les RETOURNER au SECRÉTARIAT** (à la fin de l'exercice)

Organiser et gérer l'attente de fin de crise dans le calme ; **expliquer aux élèves en quoi consiste un PPMS et commenter avec eux les conduites à tenir en première urgence**

Vérifier la présence des Mallettes de Première Urgence (M.P.U.) et du document P.P.M.S. rouge. (vérifier le contenu des mallettes et l'actualisation des documents. Tester le récepteur radio, les talkie-walkies, la lampe torche)

Vous n'avez **PAS D'ÉLÈVES EN CHARGE**, vous devez :

● Rejoindre le lieu de confinement correspondant à l'endroit où vous vous situez au moment du déclenchement de l'alarme. **Renforcer l'encadrement des élèves ou l'aide au correspondant de secteur et vous faire recenser**

ou

● Rejoindre la cellule de crise (administration) et vous mettre à la disposition du chef d'établissement

⇒ Signal de Fin de l'exercice : 14h20 visite des salles témoins

En situation réelle de mise en sûreté vous devez rendre compte de l'évolution de la situation selon la procédure suivante :

Ligne intérieure (n°22 ou 23 ou 30), ou téléphone mobile (06.89.57.84.00 ou 06.33.21.22.59), ou talkie-walkie (fréquence 3) ou autres moyens SMS, whatsapp, la-vie-scolaire.fr

Le Principal



La mise en place du Plan de mise en sûreté prévaut sur toutes les autres fonctions.



Secteurs et salles concernés		Lieux de confinement		Correspondants de secteur	Mallettes de 1 ^{ère} Urgence
		Durant les cours	Pause de mi-journée / Nuit		
Secteur 1	Administration+ Logements de fonction	Administration	Administration	Mme SCARES Mme MAXCH Postes 30 ou 23	Local reprographie
Secteur 2	Musique, Préau rotonde, Infirmerie, Salle des professeurs, COP, CDI	C.D.I.	LES PROFESSEURS SE RENDENT DANS LA CLASSE PRÉVUE A L'EMPLOI DU TEMPS A L'HEURE SUIVANTE, LES AUTRES PERSONNELS REJOIGNENT LE C.D.I.	DOCUMENTALISTE Poste 57	C.D.I. + REFECTOIRE
	Cuisine, Vie-scolaire, CPE, AS, Salles d'études,	RÉFECTOIRE	LES ELEVES SE RENDENT DANS LA CLASSE PRÉVUE A L'EMPLOI DU TEMPS, A L'HEURE SUIVANTE	CPE AED Poste 63	
Arts Plastiques, Informatique I2, Salles : 41,42, 43,44,	2 ^{ème} étage, LES ELEVES RESTENT DANS LEUR CLASSE	PROFESSEUR d'ARTS PLASTIQUES Ou par ordre de priorité : Professeur 41, 42, 43, 44 Poste 65		Arts-Plastiques	
Secteur 3	Salles de technologie : T1, T2, T3, T4	LES ELEVES RESTENT DANS LEUR CLASSE		PROFESSEUR salle T2 Ou par ordre de priorité : Professeur T1, T3, T4 Poste 38	Bureau de technologie
Secteur 4	Salles : 11, 12, 13, 14, 15,	LES ELEVES RESTENT DANS LEUR CLASSE	PROFESSEURS salles 11 et 15 Ou par ordre de priorité : Professeur 12, 13, 14 Postes 39 ou 59	Salle : 11	
	Salles : 21, 22, 23, 24, 25,	LES ELEVES RESTENT DANS LEUR CLASSE	PROFESSEURS salles 21 et 25 Ou par ordre de priorité : Professeur 22, 23, 24 Postes 40 ou 66	Salles : 21	
	Salles : 31, 32, 33, 34	LES ELEVES RESTENT DANS LEUR CLASSE	PROFESSEURS salles 32 et 34 Ou par ordre de priorité : Professeur 33, 31 Postes 41 ou 42	Labo sciences	
Secteur 5	Petit gymnase Terrains de sport extérieurs Cour du collège Grand gymnase	Petit gymnase	PROFESSEUR E.P.S. Tél : 80	Petit gymnase (porte accès salle d'activité)	
Secteur 6	Internat	Internat	Internat A.E.D. Tél : 44, 46, 47 ou 06.74.60.79.89	Internat, (zone infirmerie) 1 ^{er} et 2 ^{ème} Etage	

Cellule de crise : Administration	Coordination : poste n°22 ou Talkie-walkie Canal 3 Liaisons téléphoniques internes + bilans des présences : poste n°23	Principal : 06.89.47.78.47 C.P.E. : 06 74 60 79 89
N° de poste : 22 ou 23 Ou 05.61.90.51.37 Ou 05.61.90.52.62 (ligne PPMS) Ou Talkie-walkie Canal 3	Référent PPMS, liaisons avec l'extérieur (rectorat + presse), fermeture des ouvertures extérieures de l'établissement et des bâtiments, accueil des secours :	M. MOUCHET
	Liaisons Internes, fermeture des ouvertures extérieures des bâtiments :	Mme THOREAU
	Responsable accueil, affichage au portail, gestion du standard et de l'interphone :	Mme TAIEB
	Coupure de la ventilation :	M. BORDES, Mme TAIEB

SUIVRE LES INSTRUCTIONS INDIQUÉES SUR L'AFFICHE JAUNE SITUÉE À COTÉ DE LA PORTE DE VOTRE SALLE.

Les documents et le matériel nécessaires à la mise en œuvre du Plan particulier de mise en sûreté sont dans les Mallettes de Première Urgence.

2) CONSIGNES PARTICULIERES - HORS TEMPS DE CLASSE (récréation, mouvements) :

Les professeurs se rendent dans la classe prévue par leurs emploi du temps à l'heure suivante.
Les autres personnels vont au CDI

Etude de 20 h à l'internat : Les adultes encadrent les élèves jusqu'au lieu de confinement le plus proche : **Au réfectoire**

LES PERSONNELS N'AYANT PAS EN CHARGE DES ELEVES :

- **Tous les personnels sans distinction** doivent, sans délai, rejoindre le lieu de confinement le plus proche de l'endroit où ils se trouvent au moment de l'alerte.
- Toute aide à la prise en charge des groupes d'élèves est recommandée sous réserve qu'elle n'ait pas pour conséquence : de séparer le groupe d'élèves ou d'intervenir en contradiction avec les consignes du responsable du groupe.
- **Ils peuvent assurer le rôle de responsable de secteur**, puisqu'ils n'ont pas d'élèves en charge.

3) RECOMMANDATION

- En cas d'impossibilité de rejoindre le lieu de mise en sûreté ou de confinement, se réfugier dans un lieu suffisamment protégé, signaler votre présence et attendre les secours.

4) FIN D'ALERTE ET DECONFINEMENT

- le **SIGNAL DE FIN D'ALERTE** est constitué par la sirène (même signal que le début de l'alerte)
- Après ce signal chaque responsable de groupe procédera à la ventilation du lieu (ouvrir les fenêtres enlever les obturations) et fera un bilan de l'alerte avec les élèves, l'objectif est d'évacuer le stress accumulé lié au confinement. Puis le responsable autorisera les élèves à quitter le secteur de mise en sûreté
- Chaque responsable de secteur communiquera les consignes données par le PC. Il procédera également à une ventilation de l'itinéraire d'évacuation en ouvrant portes et fenêtres tout en prenant soin, en fonction de la nature de l'alerte, de se protéger en respirant au travers d'un linge humide.

La mise en œuvre du PPMS prévaut sur toutes les fonctions en cours

Le Principal : MOUCHET Philippe

PPMS – "FICHE DE CONTROLE DES EFFECTIFS"

- A remplir par **chaque adulte ayant en charge un groupe d'élèves**
- A communiquer au **correspondant de secteur** de mise en sûreté ou à la cellule de crise.

C'est la cellule de crise qui appelle les différents lieux de confinement

Lieu de mise à l'abri : Date heure

Nom de l'adulte responsable du lieu de mise à l'abri :

Elèves présents

	Nom	Prénom	Classe	Observation / Blessé
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Adultes présents

Nom	Prénom	Fonction / Blessé

En situation réelle de mise en sûreté vous devez rendre compte de l'évolution de la situation selon la procédure suivante :
 ligne intérieure (n°22 ou 23), ou téléphone mobile (06.89.57.84.00 ou 06.33.21.22.59), ou talkie-walkie (fréquence ...



PPMS – "FICHE BILAN"

Date : ___/___/___ Heure de début ___ h___ Nombre d'adultes : ___ d'élèves : ___

Observations réalisées par : Zone d'observation :

Conditions matérielles	OUI	NON	Observations
Signal d'alerte audible			
Consignes de mise à l'abri affichées			
Consignes affichées conformes aux consignes communiquées lors de l'exercice			
Consignes de mise à l'abri rapidement mises en œuvre			
Capacité d'accueil du lieu de confinement adaptée à l'effectif			
Remontée aisée des bilans effectifs			
Prise en charge des élèves à besoins particuliers : PAI , élèves handicapés etc;			
Mallette(s) PPMS facilement disponible(s)			A vérifier seulement si vous êtes correspondant de secteur
Mallette(s) PPMS complète(s) (cf. Annexe 7 ci-jointe)			
Documents(s) PPMS facilement disponible(s) dans les locaux de confinement			
Documents(s) PPMS mis à jour			
La récepteur radio à piles a fonctionné			
Les moyens de communication ont fonctionné			
Les ouvertures du bâtiment étaient toutes fermées (vérifier locaux non occupés)			
Les élèves ont été informés de la conduite à tenir en cas de risque majeur			
Un temps a été consacré aux conduites à tenir en première urgence			
Communication interne effective			Modalité :
Accessibilité à un point d'eau en restant confiné			
Accessibilité aux sanitaires en restant confiné			
Signal de fin d'alerte audible			

Occupation du temps :

Problèmes rencontrés :

.....

.....

Propositions d'amélioration :

.....

.....

.....

Le Principal-adjoint

PLAN PARTICULIER DE MISE EN SURETE

MALLETTE DE PREMIERE URGENCE ET TROUSSE DE PREMIER SECOURS

Contenu de la malette complète de secteur

Documents

- Liste des classes
- Tableau d'effectifs vierges
- Fiche conduites à tenir en première urgence
- Copie de la fiche de mission des personnels et des liaisons internes
- Plan indiquant les lieux de mise en sûreté, internes ou externes
- Fiches individuelles d'observation

Matériels

- Brassards, pour identifier les personnes ressources
- Radio à piles (avec piles de rechanges) et inscription des fréquences de France Inter ou de la radio locale conventionnée par le préfet (PC)
- Rubans adhésifs, larges
- Ciseaux
- Linges, chiffons
- Lampes de poche avec piles
- Essuie-tout
- Gobelets
- Jeux de cartes, dés, papier, crayons
- Talkie - Walkie si nécessaire

Trousse de premiers secours

N.B. : Le matériel et les produits doivent être vérifiés, remplacés ou renouvelés
Pour les élèves faisant l'objet d'un projet individualisé d'accueil ou d'intégration penser à se munir de leur traitement spécifique.

FICHE INDIVIDUELLE D'OBSERVATION PPMS(*)
(à remettre aux secours)

COLLEGE des 3 vallées
31260 SALIES du SALAT
05 61 90 51 37

Tampon

NOM : PRENOM :

Age : Sexe : M - F

Maladie connues : (ex : asthme)

Projet d'accueil individualisé (PAI) :

non

oui (traitement joint)

Cochez ce que vous avez observé

- Répond

.....

.....

- Ne répond pas

- Réagit au pincement

- Ne réagit pas au pincement

- Difficultés à parler

- Difficultés à respirer

- Respiration rapide

- Plaies

.....

- Membre déformé

- Mal au ventre

- Envie de dormir

- Vomissements

- Tête qui tourne

- Sueurs

- Pâleur

- Agitation

- Angoisse

.....

- Pleurs

- Tremblements

- Autres

- Durée des signes observés

Fiche établie par :

NOM : FONCTION :

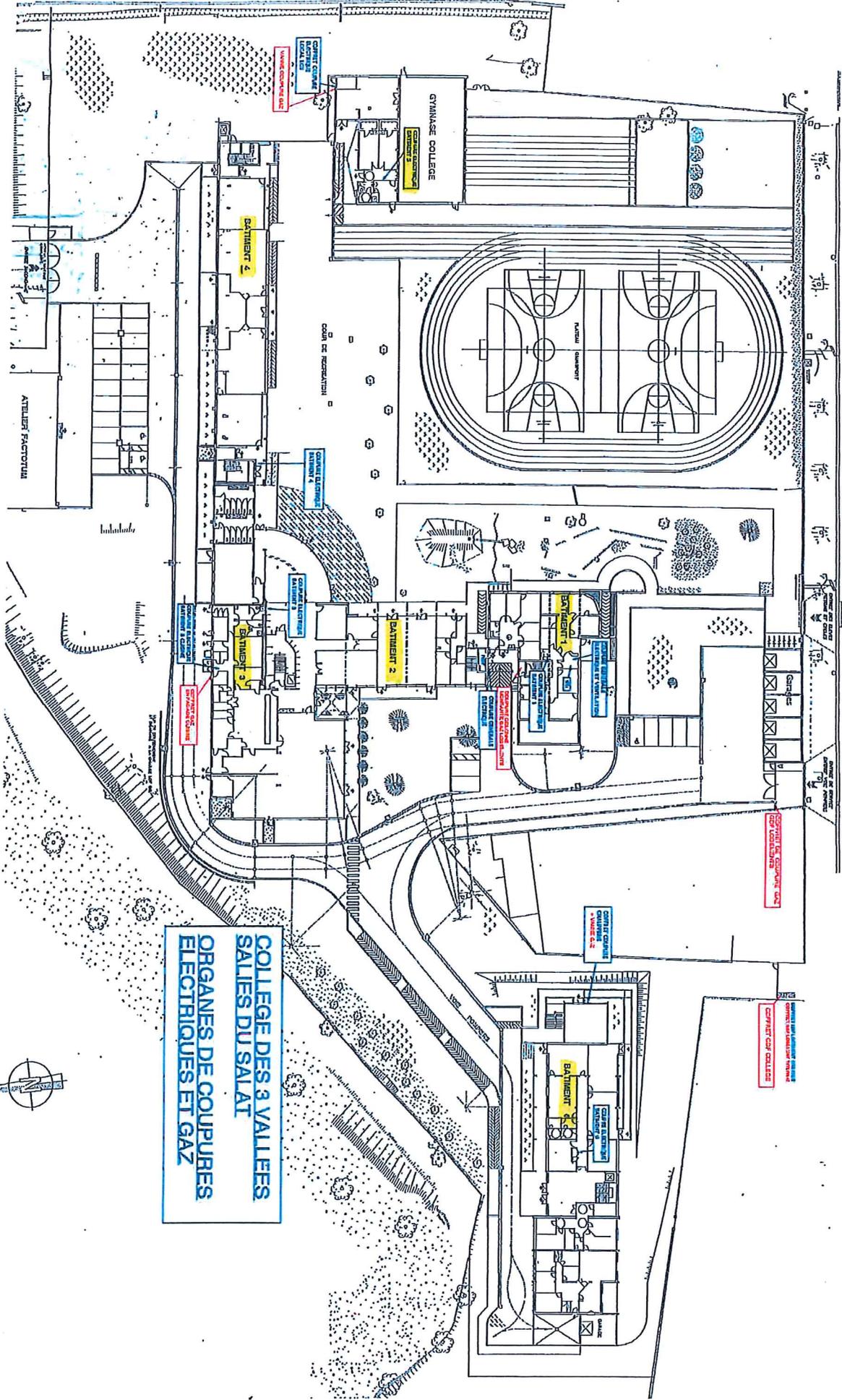
Jour : Heure :

Notez ce que vous avez fait :

.....
.....
.....
.....

(*) A dupliquer et à mettre dans les malles de première urgence en plusieurs exemplaires, à disposition des personnes ressources.

AVENUE DU DOCTEUR FROMENT



COLLEGE DES 3 VALLEES
SALLES DU SALAT
ORGANES DE COUPURES
ELECTRIQUES ET GAZ



CONSIGNES EN FONCTION DE SITUATIONS SPECIFIQUES

- 1 – L'enfant ou l'adulte saigne du nez

- *Il saigne spontanément :*

- le faire asseoir, penché en avant (pour éviter la déglutition du sang)
- le faire se moucher
- faire comprimer la (les) narine(s) qui saigne(nt) avec un doigt, le(s) coude(s) prenant appui sur une table ou un plan dur pendant cinq minutes
- si pas d'arrêt après cinq minutes continuer la compression

Il saigne après avoir reçu un coup sur le nez ou sur la tête :

- surveiller l'état de conscience
- si perte de connaissance (voir situation 5), faire appel aux services de secours

2 – L'enfant ou l'adulte fait une « crise de nerfs »

Signes possibles (un ou plusieurs) :

- crispation
- difficultés à respirer
- impossibilité de parler
- angoisse
- agitation
- pleurs
- cris

Que faire ?

- l'isoler si possible
- le mettre par terre, assis ou allongé
- desserrer ses vêtements
- le faire respirer lentement
- le faire parler
- laisser à côté de lui une personne calme et rassurante

3 – Stress individuel ou collectif

Ce stress peut se manifester pour quiconque

Signes possibles (un ou plusieurs) :

- agitation
- hyperactivité
- agressivité
- angoisse
- envie de fuir ... panique

Que faire ?

En cas de stress individuel

- isoler l'enfant ou l'adulte, s'en occuper personnellement (confier le reste du groupe à un adulte ou un élève « leader »)
- expliquer, rassurer, dialoguer
-

En cas de stress collectif

- être calme, ferme, directif et sécurisant
- rappeler les informations dont on dispose, les afficher
- se resituer dans l'évolution de l'événement (utilité de la radio)
- distribuer les rôles et responsabiliser chacun

4 – L'enfant ou l'adulte ne se sent pas bien mais répond

Signes possibles (un ou plusieurs) :

- tête qui tourne, pâleur, sueurs, nausées, vomissements, mal au ventre, agitation, tremblement

Questions :

- a-t-il un traitement ?
- quand a-t-il mangé pour la dernière fois ?
- a-t-il chaud ? froid ?

Que faire ?

- desserrer les vêtements, le rassurer
- le laisser dans la position où il se sent le mieux
- surveiller

Si les signes ne disparaissent pas : donner 2-3 morceaux de sucre (même en cas de diabète)
Après quelques minutes, le mettre en position « demi-assis » au calme

Si les signes persistent, faire appel aux services de secours

5 – L'enfant ou l'adulte a perdu connaissance

Signes :

- il respire
- il ne répond pas
- il ne réagit pas si on le pince au niveau du pli du coude

Que faire ?

- le coucher par terre « sur le côté » (position latérale de sécurité)
- ne rien lui faire absorber
- le surveiller
- s'il reprend connaissance, le laisser sur le côté et continuer à le surveiller
- s'il ne reprend pas connaissance, faire appel aux services de secours

6 – L'enfant ou l'adulte a du mal à respirer

Signes (un ou plusieurs)

- respiration rapide
- angoisse
- difficultés à parler
- manque d'air
- sensations d'étouffement

Que faire ?

- le laisser dans la position où il se sent le mieux pour respirer
- l'isoler si possible
- desserrer ses vêtements
- le rassurer et le calmer
- si les signes persistent, faire appel aux services de secours

Questions : est-il asthmatique ?

Si oui, que faire :

- a-t-il son traitement avec lui ?
- si oui, le lui faire prendre
- si non, quelqu'un d'autres a-t-il le même médicament contre l'asthme ?
- si la crise ne passe pas, faire appel aux services de secours

Si non, que faire :

- l'isoler, si possible
- desserrer ses vêtements
- le rassurer et le calmer
- au-delà de 10 minutes, faire appel aux services de secours

7 – L'enfant ou l'adulte fait une « crise d'épilepsie »

Signes :

- perte de connaissance complète : il ne réagit pas, ne répond pas
- son corps se raidit, il a des secousses des membres
- il peut : se mordre la langue, devenir bleu, baver, perdre ses urines

Que faire ? Respecter la crise :

- ne rien mettre dans la bouche, et surtout pas vos doigts
- éloigner les personnes et les objets pour éviter qu'il ne se blesse
- ne pas essayer de le maintenir ou de l'immobiliser
- quand les secousses cessent, le mettre « sur le côté » (position latérale de sécurité) et le laisser dans cette position jusqu'au réveil
- rassurer les autres
- si les signes persistent, faire appel aux services de secours

Remarques : il peut faire du bruit en respirant, cracher du sang (morsure de la langue)
Ne pas essayer de le réveiller : il se réveillera de lui-même et ne se souviendra de rien

8 – L'enfant ou l'adulte a mal au ventre

Signes :

- a-t-il des nausées, envie de vomir et/ou de la diarrhée
- est-il chaud (fièvre) ?

Que faire ?

- rassurer, trouver une occupation
- proposer d'aller aux toilettes, si elles sont accessibles ou sur le récipient mis à sa disposition
- le laisser dans la position qu'il choisit spontanément
- si les signes persistent, faire appel aux services de secours

Remarques : signe très fréquent chez le jeune enfant, qui traduit le plus souvent une anxiété, une angoisse

9 – Traumatismes divers

Pour toutes les autres situations, en particulier traumatismes (plaies, hémorragies, fractures, traumatismes divers)

Faire appel aux services de secours

En attendant leur arrivée :

- éviter toute mobilisation, tout mouvement du membre ou de l'articulation lésé
- isoler l'enfant ou l'adulte et le rassurer
- couvrir et surveiller l'enfant ou l'adulte
- en cas de plaie qui saigne ou d'hémorragie, mettre un pansement serré (sauf en cas de présence d'un corps étranger)
- en cas de fracture, ne pas déplacer, immobiliser le membre ou l'articulation avec une écharpe par exemple

Si la situation le permet, lorsque la gravité de l'état d'un enfant ou d'un adulte impose de faire appel aux services de secours, prévenir le chef d'établissement

PLAN PARTICULIER DE MISE EN SURETE

A TOUS LES PERSONNELS

CONSIGNES DE MISE A L'ABRI OU DE CONFINEMENT

1) CONSIGNES GENERALES - PENDANT LE TEMPS DE CLASSE

-- le **SIGNAL D'ALERTE** est constitué par une sirène

-- les **personnels en charge d'élèves** au moment du signal (professeurs, documentaliste, AED) sont responsables de **l'évacuation** vers le lieu de **mise en sûreté** ou de **confinement**, du rassemblement et de **l'appel des élèves** qui sont sous leur autorité (y compris des élèves qui au moment du signal peuvent se trouver hors de vue des dits personnels (élèves aux toilettes, au secrétariat, etc.). Ils ont pour consigne première de **rassurer les élèves**

-- **chaque groupe d'élèves** doit rejoindre le lieu de mise en sûreté ou de confinement **sans panique ni précipitation**, sans emporter les affaires de classe, en restant groupé et en obéissant strictement aux consignes de leur responsable, en suivant l'itinéraire prévu ou approprié tant que rien ne s'oppose à sa circulation. Le responsable du groupe doit s'assurer avant de faire mouvement que :

TOUS LES ELEVES SONT PRESENTS

Le cahier d'appel accompagne le groupe

-- **les groupes et leur responsable se rassemblent dans le lieu de mise en sûreté ou de confinement qui leur a été attribué.**

-- Ceux qui seraient déjà dans le lieu ferment les fenêtres, baissent les volets (si présence), s'éloignent des fenêtres, s'apprêtent à accueillir un autre groupe et sortent la mallette PPMS de la salle.

-- le responsable de secteur récupère immédiatement la mallette de secours PPMS de secteur sort le Talkie - walkie pour écouter les consignes du PC et distribue les consignes.

-- chaque responsable en charge d'une classe (en possession du cahier d'appel) procède à un appel minutieux et rend compte immédiatement au responsable de secteur des élèves absents à l'appel (en dehors des absences constatées pour la journée). Il retourne auprès de sa classe et attend de nouvelles instructions.

-- si la nature de l'alerte le nécessite, chaque groupe prend en charge le confinement de son lieu (obturer les aérations, VMC, portes salles non confinées, portes de couloir et d'escaliers...)